



**PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA BARAT**  
**BADAN PENGELOLAAN PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH**  
 Kompleks Perkantoran Terpadu Pemerintah Kabupaten Bangka Barat, Pal4 Daya Baru Muntok, 33351

**Nomor Formulir**

NOMOR URUT FORMULIR

**FORMULIR PENDAFTARAN**  
**WAJIB PAJAK DAERAH**

Kepada : Yth.  
 Kepala Badan Pengelolaan  
 Pajak dan Retribusi Daerah  
 Di - Muntok

**PERHATIAN :**

- Harap diisi dalam rangkap 2 (dua) dan ditulis dengan huruf CETAK.
- Beri tanda v pada kotak  yang tersedia untuk jawaban yang diberikan
- Setelah Formulir Pendaftaran ini diisi dan ditandatangani, harap diserahkan kembali kepada Pemerintah Kabupaten Bangka Barat, langsung atau dikirim melalui pos paling lambat tanggal

**DIISI OLEH WAJIB PAJAK**

- Nama (Badan/Perorangan) :
- Alamat :
  - Jalan / Nomor :
  - RT/RW :
  - Kelurahan :
  - Kecamatan :
  - Kabupaten/Kotamadya :
  - Nomor Telepon/HP :
  - Kode Pos :
- Surat Izin yang dimiliki (Fotocopy Surat Izin harap diizinkan)
  - Surat Izin ..... No : Tanggal :
  - Surat Izin ..... No : Tanggal :
- Jenis Pajak :

**KETERANGAN PEMILIK / PENGELOLA (DIISI OLEH WAJIB PAJAK)**

- Nama Pemilik/Pengelola :
- Pekerjaan/Jabatan :
- Alamat Tempat Tinggal :
  - Jalan / Nomor :
  - RT/RW :
  - Kelurahan :
  - Kecamatan :
  - Kabupaten/Kotamadya :
  - Nomor Telepon/HP :
  - Kode Pos :
- Tanda Bukti Diri :  KTP  SIM  Paspor
- No. dan Tanggal Tanda Bukti Diri :  
 (Fotocopy dilampirkan)

Muntok, Tahun

**Wajib Pajak,**

**(Nama Wajib Pajak)**

**DIISI OLEH PETUGAS PENERIMA**

Diterima Tanggal : (Tgl. Aktif)

Diterima oleh :  
 Jabatan Petugas Penerima

Nama Petugas Penerima  
 NIP. (NIP Petugas Penerima)

**DIISI OLEH PETUGAS PENCATAT DATA**

NPWPD yang diberikan berdasarkan nomor kode berikut :

Kode NPWPD									

NOPD yang diberikan berdasarkan nomor kode berikut :

Kode NPWPD										JP	Nomor Urut

Petugas Pencatat Data  
 Jabatan Pencatat Data

Nama Petugas Pencatat Data  
 NIP. (NIP Petugas Pencatat Data)

**FORMULIR PENDAFTARAN**

BUPATI BANGKA BARAT,

MARKUS

